



SMĚRNICE O ÚPLATĚ ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Informace o vydání a účinnosti dokumentu	
Zpracovala:	Mgr. Kateřina Říhová
Schválila (vydala):	Mgr. Bc. Marcela Javoříková
Pedagogická rada projednala dne:	16. 6. 2026
Datum vyhlášení dokumentu:	1. 9. 2026
Datum nabytí platnosti dokumentu:	1. 9. 2026
Datum nabytí účinnosti dokumentu:	1. 9. 2026

Další informace o dokumentu	
Odkaz na právní předpis, na jehož základě je dokument vydáván:	Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání ve znění změny vyhláškou č. 163/2018 Sb., s účinností dnem 1. 9. 2018, ve znění změny vyhláškou č. 111/2022 Sb., s účinností dnem 1. 9. 2022, ve znění změny vyhláškou č. 423/2023 Sb., s účinností dnem 1. 1. 2024 s výjimkou ustanovení čl. II bodu 1, který nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024 a přechodným ustanovením zavedenou vyhláškou č. 306/2025 Sb. čl. XIII ve znění účinném ode dne 1. 10. 2025
Dokument nahrazuje (zrušuje) tyto dokumenty:	Směrnice o úplatě ve školní družině ze dne 1. 1. 2024
Datum ukončení platnosti dokumentu; skartační znak:	
Dokument je nahrazen:	

Článek 1 Obecná ustanovení

V souladu s ustanovením § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydává ředitelka Základní školy Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace, jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.



Článek 2 Působnost a zásady směrnice

Směrnice stanovuje zákonným zástupcům žáka (dále jen ZZ) povinnost hradit úplatu za zájmové vzdělávání žáka ve školní družině (dále jen ŠD). Směrnice vzniká na dobu neurčitou a s jejím zněním jsou seznámeni všichni zaměstnanci školy.

Finanční prostředky vybrané za úplatu jsou příjmem školy.

Článek 3 Výše úplaty

3.1 Výši úplaty stanovuje zřizovatel školy. Zřizovatel stanoví výši měsíční úplaty ve školní družině na další školní rok do 30. 6. předcházejícího školního roku.

3.2 Výše úplaty za každého přihlášeného žáka je stanovena takto:

- a) pravidelná denní činnost - 280,- Kč měsíčně,
- b) každá zájmová činnost (pravidelná činnost) - 80,- Kč měsíčně,
- c) snížená úplata je stanovena na 140,- Kč měsíčně,
- d) pěvecký sbor, který slouží k reprezentaci školy a města – zdarma,
- e) příležitostné akce - plánované náklady na akci určené předem.

3.3 V případě, že se žák účastní více než dvou zájmových činností ŠD, hradí úplatu pouze za dvě. Pokud se žák účastní pravidelné denní činnosti, nehradí úplatu za žádnou zájmovou činnost.

3.4 Úplata se krátí na polovinu, pokud je žák přijat do ŠD po 15. dni měsíce.

3.5 Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

3.6 Výši úplaty může ředitel snížit nebo osvobodit jestliže:

- f) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
- g) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- h) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí a tuto skutečnost prokáže řediteli.

3.7 Ředitel může účastníkovi družiny snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže je členem domácnosti, které se poskytuje dávka státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě.



Článek 4 Podmínky úplaty

4.1 Úplata dle čl. 3, odst. 2

- a) se hradí pololetně předem, vždy do 15. dne prvního měsíce daného pololetí školního roku (do 15. září a do 15. února 1400,- Kč), je možné zaplatit i částku za celý školní rok (2800,- Kč do 15.9.),
- b) se hradí na celý školní rok (to je 800,- Kč do 15. 9.) na účet školní družiny. Úplata za příležitostné akce se hradí před konáním akce.

4.2 V případě přijetí žáka do ŠD po termínu splatnosti se úplata hradí do 5 pracovních dnů od přijetí.

4.3 Při ukončení docházky do ŠD se na základě písemné žádosti ZZ případný přeplatek vyúčtuje.

4.4 Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy se na dobu vedlejších školních prázdnin činnost ŠD přeruší.

4.5 Neuhrazení úplaty v termínu a ve správné výši může být po písemném upozornění ZZ důvodem k rozhodnutí ředitele školy o případném vyloučení žáka ze ŠD.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí vychovatelka.
- b) Uložení směrnice ve spisovně školy se řídí spisovým a skartačním řádem školy.
- c) Směrnice nabývá platnosti dnem 1. 9. 2026.
- d) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2026.
- e) Směrnice zrušuje Směrnici o úplatě za zájmové vzdělávání ve školní družině ze dne 1. 1. 2024.

V Otrokovících dne 31. 8. 2026

Mgr. Bc. Marcela Javoříková
ředitelka školy