



SMĚRNICE O ÚPLATĚ ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Informace o vydání a účinnosti dokumentu	
Zpracovala:	Mgr. Kateřina Říhová
Schválila (vydala):	Mgr. Bc. Marcela Javoříková
Pedagogická rada projednala dne:	22. 6. 2023
Datum vyhlášení dokumentu:	28. 8. 2023
Datum nabytí platnosti dokumentu:	1. 9. 2023
Datum nabytí účinnosti dokumentu:	1. 9. 2023

Další informace o dokumentu	
Odkaz na právní předpis, na jehož základě je dokument vydáván:	Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání ve znění změny vyhláškou č. 163/2018, s účinností dnem 1. 9. 2018 a poslední změny vyhláškou č. 111/2022 Sb., s účinností dnem 1. 9. 2022
Dokument nahrazuje (zrušuje) tyto dokumenty:	Směrnice o úplatě ve školní družině ze dne 1. 9. 2020
Datum ukončení platnosti dokumentu; skartační znak:	
Dokument je nahrazen:	

Článek 1 Obecná ustanovení

V souladu s ustanovením § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydává ředitelka Základní školy Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace, jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Článek 2 Působnost a zásady směrnice

Směrnice stanovuje zákonným zástupcům žáka (dále jen ZZ) povinnost hradit úplatu za zájmové vzdělávání žáka ve školní družině (dále jen ŠD). Směrnice vzniká na dobu neurčitou a s jejím zněním jsou seznámeni všichni zaměstnanci školy.



Finanční prostředky vybrané za úplatu jsou příjmem školy.

Článek 3 Výše úplaty

3.1 Výše úplaty za každého přihlášeného žáka je stanovena takto:

- a) Pravidelná denní činnost - 160,- Kč měsíčně,
- b) každá zájmová činnost (pravidelná činnost) - 50,- Kč měsíčně,
- c) pěvecký sbor, který slouží k reprezentaci školy a města – zdarma,
- d) příležitostné akce - plánované náklady na akci určené předem.

3.2 V případě, že se žák účastní více než dvou zájmových činností ŠD, hradí úplatu pouze za dvě. Pokud se žák účastní pravidelné denní činnosti, nehradí úplatu za žádnou zájmovou činnost.

3.3 Úplata se krátí na polovinu pokud je žák přijat do ŠD po 15. dni měsíce.

3.4 Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

Článek 4 Podmínky úplaty

4.1 Úplata dle čl. 3, odst. 1

- a) se hradí pololetně předem, vždy do 15. dne prvního měsíce daného pololetí školního roku (do 15. září a do 15. února 800 Kč), je možné zaplatit i částku za celý školní rok (1600 Kč do 15.9.),
- b) se hradí na celý školní rok (to je 500 Kč do 15. 9.) na účet školní družiny. Úplata za příležitostné akce se hradí před konáním akce.

4.3 V případě přijetí žáka do ŠD po termínu splatnosti se úplata hradí do 5 pracovních dnů od přijetí.

4.4 Při ukončení docházky do ŠD se na základě písemné žádosti ZZ případný přeplatek vyúčtuje.

4.5 Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy se na dobu vedlejších školních prázdnin činnost ŠD přeruší.

4.6 Neuhrazení úplaty v termínu a ve správné výši může být po písemném upozornění ZZ důvodem k rozhodnutí ředitelky školy o případném vyloučení žáka ze ŠD.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí vychovatelka.
- b) Uložení směrnice ve spisovně školy se řídí spisovým a skartačním řádem školy.
- c) Směrnice nabývá platnosti dnem 1. 9. 2023.



- d) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2023.
- e) Směrnice zrušuje Směrnici o úplatě za zájmové vzdělávání ve školní družině ze dne 1. 9. 2020.

V Otrokovících dne 28. 8. 2023

Mgr. Bc. Marcela Javoříková
ředitelka školy